

Voraussetzungen

arbeitssuchend nach SGBII oder SGBIII

Lehrgangsziel

Unterstützung bei der Vermittlung in Arbeit oder Ausbildung

Anzahl der TeilnehmerInnen

Einzelmaßnahme

Dauer der Maßnahme

24 Coachingstunden
(innerhalb von 8 Wochen)

Termin

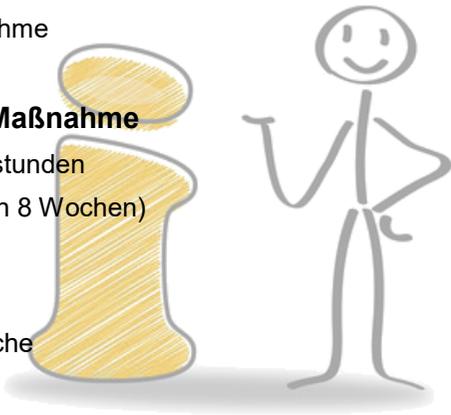
nach Absprache

Kosten

43,64 € pro Unterrichtsstunde

Bei Vorlage eines Aktivierungs- und Vermittlungsgutscheins der Agentur für Arbeit, des Jobcenters oder bei Gebührenübernahme durch andere Dritte entstehen Ihnen keine Kosten. Bitte sprechen Sie mit Ihrem/ Ihrer ArbeitsvermittlerIn.

Die Maßnahme ist nach AZAV zertifiziert.



Kontakt

Innova Sozialwerk e. V.
Zschernitzscher Str. 13
04600 Altenburg
Tel.: 03447 / 8518 - 0
Fax: 03447 / 8518 - 20
E-Mail: altenburg@innova-pa.de
www.innova-altenburg.de

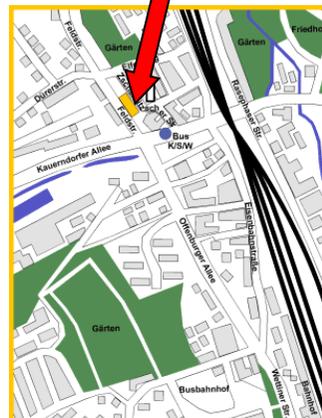


Ihr Weg zu uns

Stadtverkehr-Haltestellen:

Kauerndorfer Allee
(Linie K)

Offenburger Allee
(Linien S, Z)



Mit MS Word, Excel und Power Point zum beruflichen Erfolg



Perspektive Job - Nutzen Sie Ihr Potential!

Bei uns erhalten Sie das notwendige Grundlagenwissen, um in unserer digitalisierten Arbeitswelt mit MS Word, MS Excel und MS Power Point arbeiten zu können.

Immer mehr Unternehmen sind auf der Suche nach qualifizierten Arbeitskräften. Auch Quereinsteigern bieten sich interessante Chancen.

Gemeinsam schaffen wir mit Ihnen die Basis, Bewerbungsunterlagen professionell erstellen und die gängigen Softwareanwendungen im Arbeitsalltag sorgenfrei und kompetent nutzen zu können.



So schaffen Sie den Einstieg

MS Word

- Bedeutung und Nutzungsbereich des Programms
- Arbeitsfenster und Kontextmenüs
- Formatierungen und Layout
- Textgestaltung
- Anwendungsbeispiele

MS Excel

- Bedeutung und Nutzungsbereich des Programms
- Formeln und Darstellungen
- Diagramme erstellen
- Bezüge und Formeln
- Logische Funktionen

MS Power Point

- Bedeutung und Nutzungsbereich des Programms
- Erstellen einer Präsentation
- Übergänge und Animationen
- Diagramme, Tabellen und Grafiken einfügen
- Verbesserung der Präsentationstechniken durch Anwendungsbeispiele

- ⇒ **Feststellung vorhandener Kompetenzen**
- ⇒ **Erweiterung des Kompetenzspektrums**
- ⇒ **Abbau von Unsicherheiten im Umgang mit der Software**
- ⇒ **Bewusster und reflektierter Umgang mit neuen Medien**
- ⇒ **Orientierung beruflicher Möglichkeiten auf dem Stellenmarkt**
- ⇒ **Umsetzung im Bewerbungsprozess und bei der Eigenpräsentation**
- ⇒ **Vorbereitung des beruflichen Einsatzes**

Bei uns haben Sie die Chance für Ihr ganz persönliches Softwarecoaching!

Unsere professionellen Coaches bringen ihre jahrelangen Erfahrungen ein, um Sie im Umgang mit MS Word, MS Excel und MS Power Point fit zu machen und Ihre neuen Kenntnisse und Kompetenzen auf dem aktuellen Stellenmarkt gewinnbringend umzusetzen.